

Утвержден
приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Истобнянская средняя
общеобразовательная школа»
Губкинского района
Белгородской области
от «01»_сентября 20_22г. № 136
_____ В.И. Зиборов

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
на 2022 - 2023 учебный год
в МБОУ «Истобнянская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Истобнянская средняя общеобразовательная школа» разработан на основании:

- ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 июля 2022 г. N 410-пп ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНАМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНАМ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
- Распоряжение администрации Губкинского городского округа от 21 января 2022 года №17-ра « Об утверждений плана мероприятий По противодействию коррупции в Губкинском городском округе Белгородской области на 2022 год»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции на период с 01.09.2022 г. по 31.09.2023 г.

№ п/ п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственны й
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБОУ «Истобнянская средняя общеобразовательная школа»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с	Директор школы, общее

		изменения ми финансиро вания	собрание работников
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 	Февраль - май, июнь	Зам. директора
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители,
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для	Директор школы, Зам.

		первоклассников	директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	октябрь – ноябрь 2022 года	Директор школы, Зам. директора
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы, Зам. директора
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за непроверенное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование (направленные на формирование у детей и подростков антикоррупционного мировоззрения			
1.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
3.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
4.	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?».	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
6.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	ноябрь	классные руководители 7-11 классов
Работа с педагогами			

1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2	проведение анкетирования с педагогами школы	декабрь	Директор Леонова В.В.
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Директор школы
2.	Участие в самообследовании школы.	декабрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
4.	День открытых дверей школы.	март-апрель	Директор школы
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	зам. директора
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	Декабрь	Директор школы